



ประกาศ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้
สถาบันวิจัยประชากรและสังคม

ด้วยสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ตำแหน่งนักวิชาการสารสนเทศ ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก

ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้สถาบันวิจัยประชากรและสังคม สายสนับสนุน วุฒิปริญญาตรี ตำแหน่งนักวิชาการสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างเงินรายได้ พ.ศ. 2561 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด เกี่ยวกับการสอบแนบท้ายประกาศนี้

3. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

- 3.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์
- 3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน
- 3.3 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
- 3.4 สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่สถาบันฯ กำหนด)
- 3.5 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยน ชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส
- 3.6 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb
- 3.7 ประวัติการทำงาน (CV)

4. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถส่งใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครมาที่ระบบ E-Recruitment Online <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ภายในวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ.2569 ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. 2569

(รองศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมพล แจ่มจันทร์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. 2569

1. ตำแหน่งที่บรรจุ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ตำแหน่งนักวิชาการสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 วุฒิการศึกษาปริญญาตรี

2.2 สัญชาติไทย

2.3 มีความสามารถในการใช้ Microsoft Office และโปรแกรมสื่อสารประชุมออนไลน์ เช่น โปรแกรม Zoom และโปรแกรม Webex ได้เป็นอย่างดี

2.4 มีความชำนาญในการออกแบบกราฟิกและตัดต่อวิดีโอ โดยใช้โปรแกรม Adobe Illustrator, Photoshop, InDesign, PageMaker, Adobe Premiere Pro, CapCut และ Canva

2.5 มีประสบการณ์ด้านงานสารสนเทศ และออกแบบ Graphics, Infographic, ตัดต่อวิดีโอ รวมถึงสร้างสรรค์การนำเสนอ Poster, Banner และ Presentation เพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ของสถาบันฯ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.6 มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ (อ่าน-พูด-ฟัง-เขียน) ในระดับดี/ดีมาก มีหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษโดยมีคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า 3 คะแนน
- TOEFL IBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า 29 คะแนน
- TOEFL – ITP ไม่ต่ำกว่า 390 คะแนน
- TOEIC ไม่ต่ำกว่า 400 คะแนน
- MU GRAD TEST ไม่ต่ำกว่า 36 คะแนน
- MU GRAD PLUS ไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน
- MU-ELT ไม่ต่ำกว่า 56 คะแนน
- CU-TEP (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า 40 คะแนน
- TU-GET (Paper Based) ไม่ต่ำกว่า 350 คะแนน
- TU-GET (Computer Based) ไม่ต่ำกว่า 35 คะแนน

**** ผู้สมัครจะต้องยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี (นับจนถึงวันสมัคร) ***

หมายเหตุ : เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

3. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

3.1 ด้านงานสื่อสารองค์กร

- ออกแบบ Graphics, Infographic, ออกแบบสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงสร้างสรรค์การนำเสนอ Poster, Banner และ Presentation เพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์สื่อประเภทต่างๆ และการผลิตเอกสารทางวิชาการของสถาบันฯ
- ผลิตสื่อวิดีโอ งานด้านการวิจัย วิชาการ การศึกษา และกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในสถาบันฯ ด้วยการถ่ายภาพ การบันทึกภาพและเสียง การจัดเตรียมข้อมูลคอมพิวเตอร์กราฟิก

- ดูแลและให้บริการระบบ Teleconference การใช้โปรแกรมและอุปกรณ์สำหรับการประชุมการเรียนการสอนออนไลน์ต่างๆ
- บริการถ่ายทอดสัญญาณวีดิทัศน์วงจรปิดทั้งระบบเดินสายสัญญาณ ภาพ-เสียง
- ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษาโสตทัศนวัสดุ และโสตทัศนอุปกรณ์ทางวีดิทัศน์ รวมถึงการตรวจเช็ค หรือส่งซ่อมเครื่องมืออุปกรณ์ทางวีดิทัศน์ที่ชำรุด เพื่อนำส่งศูนย์บริการซ่อมต่างๆ
- ดำเนินการจัดเก็บ และตรวจสอบสื่อวีดิทัศน์ต้นฉบับที่ผลิตขึ้น โดยจัดทำรายชื่อเรื่องวีดิทัศน์ที่ผลิตให้เป็นหมวดหมู่ เพื่อความสะดวกในการค้นหา และนำมาใช้งาน

3.2 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

4. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

4.1 รอบแรก คัดเลือกคุณสมบัติจากใบสมัครเพื่อคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ (Shortlisted candidates)

4.2 รอบสอง สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

5. อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

อัตราเงินเดือนตามวุฒิแรกบรรจุ เดือนละ 20,090 บาท

นายฉลอง จารูภูมิ E-mail Chalong.cha@mahidol.ac.th ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ 02-441-0201 ต่อ 224