



มหาวิทยาลัยมหิดล  
สถาบันวิจัยประชากรและสังคม



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล

ตามที่สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีประเด็นและตัวชี้วัดที่ควรได้รับการพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของสถาบันฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ประเด็นที่พบจากการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

<div style="text-align: center;"> <p><b>IIT</b> Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การปฏิบัติหน้าที่</li> <li>• การใช้งบประมาณ</li> <li>• การใช้อำนาจ</li> <li>• การใช้ทรัพย์สิน</li> <li>• การแก้ไขปัญหาทุจริต</li> </ul> </div> <p><b>ประเด็นที่พบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การรับรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>• การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>• แนวปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</li> <li>• การได้รับการแก้ไขเมื่อมีปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน</li> <li>• การดำเนินการต่อการทุจริต*</li> <li>• มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา</li> </ul>	<div style="text-align: center;"> <p><b>EIT</b> External Integrity and Transparency Assessment: EIT</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณภาพการดำเนินงาน</li> <li>• ประสิทธิภาพการสื่อสาร</li> <li>• การปรับปรุงระบบการทำงาน</li> </ul> </div> <p><b>ประเด็นที่พบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การมีช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตของเจ้าหน้าที่</li> <li>• การมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน /การให้บริการ</li> </ul>	<div style="text-align: center;"> <p><b>OIT</b> Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเปิดเผยข้อมูล</li> <li>• การป้องกันการทุจริต</li> </ul> </div> <p><b>ประเด็นที่พบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• โครงสร้าง อำนาจหน้าที่</li> <li>• นโยบาย การดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคล</li> <li>• การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</li> <li>• การป้องกันการทุจริต</li> </ul>
---	---	---

จากผลการวิเคราะห์นำไปสู่การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถาบันฯ โดยมีผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานและให้บริการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสรุปการดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตลอดปีงบประมาณ 2566 เป็นกิจกรรมที่สถาบันฯ เพิ่งเริ่มดำเนินการทั้งสิ้น ส่งผลให้บุคลากรสถาบันฯ รับรู้และตระหนักถึงความสำคัญของความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเกิดการทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อรับฟังเรื่องร้องเรียนทุจริตให้มีความครอบคลุมมากขึ้น นอกจากนี้สถาบันฯ ได้เพิ่มการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียดผลการดำเนินงานตามมาตรการ

มาตรการ/กิจกรรม	รายละเอียด/ผลลัพธ์การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		65	65	65	66	66	66	66	66	66	66	66	66
1. ประกาศนโยบายแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สถาบันฯ และไลน์สื่อสารองค์กร	เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบันฯ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2566 เป็นต้นไป เพื่อให้บุคลากรถือปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายขององค์กรในการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ผลลัพธ์: บุคลากรภายในองค์กรรับรู้นโยบาย No Gift Policy ผู้รับผิดชอบ: คณะผู้บริหาร												
2. รายงานการจัดการความเสี่ยงด้านทุจริต ให้คณะกรรมการประจำสถาบันฯ ได้รับทราบ	รายงานการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตและมาตรการป้องกันความเสี่ยงในที่ประชุมกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณะกรรมการฯ ผลลัพธ์: คณะกรรมการประจำสถาบันฯ ได้รับทราบและให้ข้อคิดเห็นต่อแนวทางการป้องกันการทุจริต ผู้รับผิดชอบ: ผู้ช่วยผู้อำนวยการ												
3. เข้าร่วมการประชุมเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อติดตามรายละเอียดการประเมินฯ	- 29 พ.ย. 65 ผู้ช่วยผู้อำนวยการและเลขานุการสถาบันฯ เข้าร่วมประชุมรับฟังแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจากผู้ประเมิน เพื่อพัฒนาปรับปรุงแนวทางการจัดทำข้อมูลเผยแพร่สาธารณะให้ถูกต้องตามเกณฑ์การประเมิน												

มาตรการ/กิจกรรม	รายละเอียด/ผลลัพธ์การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน										
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 23 ม.ค. 66 สถาบันฯ จัดประชุมร่วมกับหัวหน้างานของสถาบันฯ เพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจร่วมกันในการจัดทำข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะ</li> <li>- 24 ม.ค. 66 ผู้ช่วยผู้อำนวยการและผู้ประสานงานงาน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันฯ เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ตรงตามเกณฑ์การประเมิน</li> <li>- 16 ก.พ. 66 สถาบันฯ เข้าร่วมคลินิก MU-ITA 2023 โดยมีหัวหน้างานเข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบความ ถูกต้องของการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</li> </ul> <p><u>ผลลัพธ์: บุคลากรภายในสถาบันฯ เข้าใจความสำคัญ และรับทราบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี 2566 นำมาปรับแก้การจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะให้ครบถ้วนเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด</u></p> <p>ผู้รับผิดชอบ: คณะผู้บริหาร</p>											
4. รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถาบันฯ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี 2565 ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ รับทราบ</li> </ul>											

มาตรการ/กิจกรรม	รายละเอียด/ผลลัพธ์การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		65	65	65	66	66	66	66	66	66	66	66	66
<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ภายในงานประชุม กิจกรรมสถาบัน เพื่อสร้าง การรับรู้และตระหนักถึงผล การประเมินนำไปพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงาน และให้บริการ</p>	<p>ผลการประเมินและนำเสนอตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อย เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้น ทั้งจาก ผลการสำรวจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และเสียง สะท้อนจากบุคลากรสถาบันฯ โดยมีบุคลากรจากทุกส่วน งานเข้าร่วมรับฟังรายงานฯ</p> <p><u>ผลลัพธ์: บุคลากรภายในองค์กรรับรู้ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสทั้งในภาพรวม จุดอ่อน และจุดแข็ง ในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในสถาบันฯ</u></p> <p>ผู้รับผิดชอบ: ผู้ช่วยผู้อำนวยการ</p>												
<p>5. รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณของสถาบันฯ ของปีงบประมาณ 2566 เป็นการรายงานให้บุคลากร สถาบันฯ รับทราบเป็น ประจำทุกเดือนเว้นเดือน</p>	<p>- งานการคลังและพัสดุ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ของสถาบันฯ เป็นประจำเดือนเว้นเดือน ในงานประชุม กิจกรรมสถาบันฯ ซึ่งเป็นงานประชุมที่บุคลากรสถาบันฯ ทุกคนเข้าร่วม เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ของสถาบันฯ และรับฟังความคิดเห็น ส่งผลให้บุคลากร เกิดการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p><u>ผลลัพธ์: บุคลากรภายในองค์กรรับรู้การบริหารจัดการ งบประมาณของสถาบันฯ พร้อมทั้งมีโอกาสได้แสดงความ คิดเห็นต่อการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ</u></p> <p>ผู้รับผิดชอบ: หัวหน้างานคลังและพัสดุ</p>												

มาตรการ/กิจกรรม	รายละเอียด/ผลลัพธ์การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน										
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66
6. ส่งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดส่งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ร่วมตอบแบบสอบถาม</li> <li>- หน่วยบริหารงานวิจัย จัดส่งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้แก่แหล่งทุนวิจัยของสถาบันฯ</li> <li>- หน่วยอบรมระยะสั้น จัดส่งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้แก่ผู้ใช้บริการสถาบันฯ</li> <li>- หน่วยบัณฑิตศึกษา จัดส่งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้แก่ศิษย์เก่าสถาบันฯ</li> </ul> <p>โดยผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบจำนวนผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก จนครบจำนวนขั้นต่ำตามที่กำหนด</p> <p><u>ผลลัพธ์: มีผู้ตอบแบบวัดการรับรู้คุณธรรมและความโปร่งใสรอบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด</u></p> <p>ผู้รับผิดชอบ: หน่วยยุทธศาสตร์และการบริหารความเสี่ยง</p>											
7. ตรวจสอบวัสดุ โดยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ เป็นประจำทุกเดือน	ประกอบด้วยบุคลากรในหน่วยต่าง ๆ เป็นตัวแทนในการตรวจนับวัสดุ นอกเหนือจากเจ้าหน้าที่หน่วยพัสดุ ส่งผลให้เกิดการกำกับและตรวจสอบครุภัณฑ์เป็นประจำ											

มาตรการ/กิจกรรม	รายละเอียด/ผลลัพธ์การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน												
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66	
	ผลลัพธ์: เกิดการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เป็นทรัพย์สิน ของราชการ ผู้รับผิดชอบ: หน่วยพัสดุ													
8. จัดกิจกรรมอบรมเรื่อง“หลัก ธรรมาภิบาลในการทำงาน กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี” โดยจัดให้เป็นแผนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสประจำปี	เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักรู้และต่อต้านการทุจริต ในวัน ศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 ผลลัพธ์: บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 81 คน ผู้รับผิดชอบ: หน่วยบริหารทรัพยากรมนุษย์													
9. จัดกิจกรรมชี้แจงแนวทาง ปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง จากเงินรายได้สถาบันฯ โดยให้บุคลากรทุกคนเข้า ร่วมรับฟัง	เพื่อเผยแพร่แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม มาตรฐานความโปร่งใสของการดำเนินกระบวนการจัดซื้อจัด จ้าง ในวันอังคารที่ 12 กันยายน 2566 ผลลัพธ์: บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 56 คน ผู้รับผิดชอบ: งานคลังและพัสดุ													
10. เผยแพร่ข้อมูลการใช้ งบประมาณในการจัดซื้อ จัดจ้าง/จัดหาพัสดุ ผ่าน เว็บไซต์สถาบันฯ	เพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ผลลัพธ์: ข้อมูลการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่บนเว็บไซต์สถาบันฯ													

มาตรการ/กิจกรรม	รายละเอียด/ผลลัพธ์การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน											
		ต.ค. 65	พ.ย. 65	ธ.ค. 65	ม.ค. 66	ก.พ. 66	มี.ค. 66	เม.ย. 66	พ.ค. 66	มิ.ย. 66	ก.ค. 66	ส.ค. 66	ก.ย. 66
	ผู้รับผิดชอบ: หน่วยพัสดุ												
11.ประกาศเจตจำนงสุจริต ของผู้บริหารและบุคลากร สถาบันฯ ในการปฏิบัติงาน อย่างมีคุณธรรมและความ โปร่งใส โดยได้ประกาศใน หน้าเว็บไซต์สถาบันฯ	ประกาศเมื่อเดือนมีนาคม 2566 <u>ผลลัพธ์: ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและบุคลากร สถาบันฯ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์สถาบันฯ</u>  ผู้รับผิดชอบ: คณะผู้บริหาร												
12.เพิ่มช่องทางการร้องเรียน เรื่องทุจริตของบุคลากร สถาบันฯ	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตต่อ หน้าที่และการประพฤติมิชอบของบุคลากรสถาบันฯ <u>ผลลัพธ์: เกิดคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนทุจริตและ ประพฤติมิชอบ</u> ผู้รับผิดชอบ: คณะกรรมการรับฟังเรื่องร้องเรียน												