



ประกาศสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล

สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล มีนโยบายเพิ่มประสิทธิภาพ คุณภาพของงานวิจัย การเรียนการสอน การบริการวิชาการ และงานสนับสนุนวิชาการ โดยการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของสถาบันฯ คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ในการประชุมครั้งที่ 370 (12/2555) วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2555 จึงเห็นควรให้ทุนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วงเงินที่สนับสนุน

สนับสนุนวงเงิน ไม่เกินรายละ 15,000 บาท ต่อปี

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนสนับสนุน

ผู้มีสิทธิขอรับทุนต้อง เป็นบุคลากร สังกัดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล (บุคลากร หมายถึง บุคลากรที่สังกัดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม ที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันฯ อย่างต่อเนื่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี) โดยเป็น ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (สถาบันวิจัยประชากรและสังคม) ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ ลูกจ้างประจำเงินรายได้ และลูกจ้างชั่วคราวของสถาบันวิจัยประชากรและสังคม แต่ไม่รวมผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ และเจ้าหน้าที่โครงการวิจัย

3. เงื่อนไข

- (1) การเพิ่มพูนศักยภาพ หมายถึง การเข้ารับการอบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ การเข้าร่วมประชุม/สัมมนาต่าง ๆ
- (2) การให้ทุนนี้ ให้การสนับสนุนเฉพาะค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรการอบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ และเข้าร่วมประชุม/สัมมนาในการประชุม/สัมมนาต่าง ๆ และค่าเดินทางภายในและต่างประเทศ
- (3) ผู้ขอรับทุนต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น โดยพิจารณาจากความเหมาะสม
 - (1) เนื้อหาของกิจกรรมนั้น ๆ ว่า นำไปสู่ การบรรลุเป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของสถาบันฯ
 - (2) ระยะเวลาของกิจกรรมนั้น ๆ ไม่กระทบกับ ภาระหน้าที่ หรือ งานประจำ
- (4) ผู้ที่ได้รับทุนต้องส่งรายงานเกี่ยวกับการไปเพิ่มพูนศักยภาพ อธิบายเกี่ยวกับ หลักสูตร ประโยชน์ที่ได้รับทั้งกับตนเองและองค์กร โดยบุคลากรสายวิชาการให้เสนอต่อผู้อำนวยการฯ ผ่านเลขานุการสถาบันฯ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนให้เสนอต่อเลขานุการสถาบันฯ ผ่าน หัวหน้างาน
- (5) การสนับสนุนทุนนี้ให้เป็นลักษณะปีต่อปีไม่มีการสะสม

4. หลักเกณฑ์

ผู้รับทุนสามารถขออนุมัติเบิกเงิน หรือขอเบิกเงินตรงต่อจ่าย ต่อผู้อำนวยการฯ ผ่านเลขานุการสถาบันฯ และต้องนำใบเสร็จค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับ ค่าลงทะเบียนในหลักสูตร รวมทั้งค่าเดินทางภายใน/ต่างประเทศตามที่จ่ายจริง ส่งเจ้าหน้าที่การเงินให้ครบถ้วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2556

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์พร พันพิ่ง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยประชากรและสังคม